



## كِرَاسِ الشَّرْوَطِ

آخر أجل لقبول العروض ليوم 2023/10/30

الفصل الأول : موضوع الإستشارة: ينظم كراس الشروط هذا كيفية و آجال المشاركة في الاستشارة المتعلقة باقتناء لوازم مواد التنظيف لسنة 2023

عدد الاستشارة	موضوع الاستشارة
13	اقتناء لوازم مواد التنظيف

الفصل 2: كيفية المشاركة و تقديم العروض:

أ-المشاركة :على العارضين الراغبين في المشاركة أن يسحبوا ملف الاستشارة الخاص من المعهد العالي للعلوم الانسانية بجندوبة (مصلحة المشتريات - الطابق الثاني) خلال التوقيت الإداري

ب-تقديم العروض: تُقدّم العروض في ظرف مغلق لا يحمل أي علامة دالّة على صاحب العرض ويكتب عليه عبارة: "لايفتح: إستشارة عدد 2023/13" و ترسل عن طريق البريد "المضمون الوصول" على العنوان التالي: المعهد العالي للعلوم الإنسانية بجندوبة شارع اتحاد المغرب العربي طريق أو تسلم مباشرة لمكتب الضبط مع ضرورة تسليم وصل في الغرض (عين دراهم 8189 جندوبة

الفصل 3 : مكونات العرض: يحتوي العرض على ظرف داخلي (أ) و بقية الوثائق (ب)

أ ظرف داخلي: \*مختوم يحمل عبارة "العرض المالي" ويحتوي على البيان التقديري للأثمان (جدول طلب الأثمان المصاحب) ويحمل ختم و إمضاء صاحب العرض.

ب الوثائق المكتملة للملف:

1-كراس الشروط مضمي ويحمل ختم صاحب العرض على مختلف صفحاته.

2-نسخة من بطاقة التعريف الجبائية

الفصل الرابع: آخر أجل لقبول العروض:

تحّدّد آخر أجل لقبول العروض ليوم 2023/10/30 و يُعتمد ختم مكتب الضبط بالإدارة للتثبت في تاريخ وصول العرض. و يُلغى كل عرض يصل بعد التاريخ.

## الفصل الخامس : العرض المالي :

- يجب أن يُعتبر في العرض المالي السعر الفردي مع الأداء على القيمة المضافة و مصاريف التسليم المباشر للمعهد و غير قابل للمراجعة أو التغيير و بمجرد تقديمه يُصبح المشارك ملزما به لمدة مائة و عشرون يوما (60) ابتداء من اليوم الموالي المحدد لآخر أجل لقبول العروض.

**الفصل السادس :** أجل تنفيذ الطلبية : حُدّد أجل تنفيذ الطلبية بـ15 يوم ابتداء من اليوم الموالي لتسليم الإذن بالتزود و يمكن للإدارة إلغاء طلب التزود بعد هذا الأجل و المرور للمزود الموالي من حيث الثمن.

## الفصل الثامن : تسليم البضاعة :

✓ تسلّم البضاعة مباشرة بمقر مغارة الإدارة أثناء التوقيت الإداري على نفقة المزود.

✓ لا تقبل البضاعة بعد آجال التسليم المذكورة بالعرض.

✓ يضمن المزود خلوّ البضاعة من كلّ الشوائب. و في حالة رفض الإدارة تسلّم البضاعة لعيب فيها ، ليس من حقّ المزود المطالبة بأيّ تعويض أو مصاريف.

✓

## الفصل التاسع: إلغاء الإذن بالتزود:

تحتفظ الإدارة بحق إلغاء الإذن بالتزود في الحالات التالية:

✓ عدم احترام آجال تنفيذ الطلبية .

## الفصل العاشر : طريقة الخلاص:

يقع خلاص الفواتير طبقا للإجراءات المالية الجاري بها العمل وبواسطة التحويل البريدي أو البنكي ، لذلك يتعين على المزود تقديم فاتورة في أربعة نظائر مصحوبة وجوبا بالأصل من إذن التزود (أو نسخة منه في صورة تبليغه عن طريق الفاكس) و إذن تسليم و تحمل الفاتورة وجوبا إمضاء و ختم المزود، رقم المعرف البنكي و المعرف الجبائي.

**الفصل الحادي عشر :** يمكن للمعهد العالي للعلوم الإنسانية بجنوبية تغيير الكميات المطلوبة بالزيادة أو النقصان في حدود 20% من المبلغ الجملي للطلبية دون أن يطالب المزود بأي تغيير في الأثمان المقترحة .

**الفصل الثاني عشر :** منهجية فرز العروض : يتم الفرز فضلا فضلا باعتماد السعر الأقل ثمنا مع مراعاة النوعية المقدمة ويمكن إسناد الطلبية لمزود أو أكثر.

جندوبة في .....

اطلعت عليه ووافقت  
المزود (التاريخ .الإمضاء الختم )

في .....

إطلع عليه وصادق  
مدير المعهد العالي للعلوم الإنسانية بجنوبية